



## GRUNDSKOLER

Antimobbestrategi for Søhuskolen

Gældende fra den Skoleåret 2019-20

### FORMÅL

Hvad vil vi med vores antimobbestrategi?

Skabe en skolekultur uden mobning.

Alle børn har ret til og krav på en skolegang, som er fri for mobning.

Strategien skal danne grundlaget for, at vi på Søhuskolen kan arbejde aktivt og dynamisk med,

- At alle vores elever har en skolehverdag fyldt med glæde, fællesskab, udvikling og læring
- At vi alle hurtigt og konstruktivt kan gribe ind, hvis mobning alligevel opstår.

### BEGREBER

Hvad forstår vi ved trivsel?

Børn og unge trives

- når de oplever, at de indgår og bidrager i betydningsfulde fællesskaber.
- når fællesskabet opleves som et rummeligt sted, hvor alle kan lide at være og møder hinanden med gensidig respekt

Hvad forstår vi ved mobning?

På Søhusskolen bruger vi definitionen på mobning fra Dan Olweus:

*”En person bliver mobbet eller chikaneret, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra én eller flere personer”  
Mobningen foregår i rammer, hvor man er tvunget til at opholde sig”*

Mobning kan både finde sted, når man er fysisk sammen med hinanden og når man har kontakt med hinanden på de sociale medier.

Ved digital mobning forstås f.eks. at man:

- skriver krænkende og nedsættende om sine kammerater
- deler billeder, som udstiller andre
- udelukker kammerater fra et fællesskab inde på de sociale medier
- deler og videresender private og fortrolige ting om sine kammerater

Hvad forstår vi ved konflikter?

Det er vigtigt, at man skelner mellem mobning og konflikter. Konflikter er uoverensstemmelser, der indebærer spændinger i og mellem mennesker. Konflikter opstår på baggrund af uenigheder eller misforståelser.

I en skole, hvor mange forskellige mennesker færdes i et dagligt samvær og i forskellige fællesskaber, er konflikter uundgåelige.

Konflikter kan for eksempel dreje sig om:

- Venskaber/uvenskaber
- Aftaler/regler, der brydes/misforstås
- Drilleri
- Slagsmål
- Tyveri
- Negativ omgangstone
- Kamp om spil, legeredskaber, pc, mm.
- Hvem man skal arbejde sammen med
- Uenigheder

## FOREBYGGELSE

Hvad gør vi for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Søhusskolen har vedtaget en kommunikationspolitik, hvor vi har vedtaget følgende ”regler”:

1. Fokus på en anerkendende og positiv tilgang i dialogen med hinanden
2. Anvisninger og fokus på en værdig og respektfuld kommunikation i både tale og skrift
3. Eleverne anvender et høfligt og ordentligt sprog, når de taler og skriver med hinanden
4. Man skriver kun om hinanden på sociale medier, når man har noget positivt at fortælle

5. Man taler positivt om og til sine kammerater
6. Samtalen fremmer forståelsen
7. Når vi anvender ironi og andre indforståede vendinger, gør vi det med omtanke

### **Forebyggelse af digital mobning:**

På Søhusskolen mener vi, at elevernes færden på de sociale medier er noget, som også ofte har betydning for trivsel og læring. Derfor vil lærerne og pædagogerne med jævne mellemrum tale med eleverne om god opførsel på de sociale medier og give konkrete anvisninger for at undgå digital mobning.

Eksempler på forebyggende handlinger for vores elever på Søhusskolen i hverdagen:

#### **Fokus på sprog og omgangsformer via**



Trivselskonferencer på udvalgte årgange med deltagelse af inklusionsvejledere og årgangens team. Ressourceteamet arbejder løbende med klassens trivsel. Teamet har blandt andet fokus på hvordan lærerne og pædagogerne kan etablere fleksible, støttende læringsmiljøer, som imødekommer alle elevers behov.

Aktiv tilgang til skolens samværsregler for eksempel, ”at du aktivt medvirker til at omgangstonen er god og dermed fremmende for et trykt undervisningsmiljø samt grobund for gode venskaber”

Klasseregler, klassens grundlov, anvisninger for færden i afdelingerne og i udemiljøerne.

Makkerskab – alle elever får tildelt en makker ved skolestart, dette skaber tryghed

Legepatrulje sætter aktiviteter i gang i frikvartererne ud fra tænkningen ”Børn lærer børn, børn leger med børn”.

Dannelse og trivsel på skemaet.

Samarbejde med eksterne fagpersoner for eksempel Rejseteamet.

#### **Fokus på traditioner og fællesskaber via**



Morgensamling både afdelingsvis og samlet hele Børneskolen/Ungeskolen.

Fælles samlinger sidste skoledag før sommerferien, ved afgangselevernes sidste skoledag, ved bevægelsesdag.

Fælles emneuger hvor der arbejdes på tværs af alder og klasser

Udflugt – alle elever og pædagogiske medarbejdere drager en gang om året på en heldags udflugt

Fastelavn – hele Børneskolen er sammen om at fejre Fastelavn. Elever og lærer fra 6. årgang er hovedansvarlige for denne dag, hvor man møder hinanden på en anderledes måde.

Ungeskolefest

Trimdagen - hvor motionen er det fælles omdrejningspunkt

#### **Fokus på skole-hjemsamarbejde via**



Tydelig konstruktiv kommunikation mellem skole og hjem i hverdagen

Forøget samarbejde og fælles handling når der er mistanke om mistrivsel hos en elev

Kontaktforældres rolle i klasserne herunder fælles arrangementer  
Arbejdet i skolebestyrelsen

**Fokus på undervisning og læringsfællesskaber via**



Understøttelse og udvikling af klasserums ledelse

Faget dannelse og trivsel

Fordybelsedage på tværs af årgange

Idræt på tværs af årgang

Læsemakkere på tværs af årgange

Fælles emneuge – herunder uge sex, hvor der er forøget fokus på digital dannelse herunder anvisninger til anvendelse af og færden på de sociale medier

Læringsmakkere

Arbejdet med demokrati i skolen blandt andet via elevrådene (Yngste, Mellemste og Ældste)

## INDGRIBEN

Hvad gør vi helt konkret, når mobning er konstateret?

1. Alle skolens medarbejdere kan modtage en henvendelse om mobning.
2. Hvis man som medarbejder modtager en henvendelse, som skønnes at omhandle mobning, skal vedkommende straks henvende sig til sin nærmeste leder.
3. Lederen foretager herefter i samarbejde med skolens ressourcepersoner en vurdering af om, der er tale om en mobbesituation. I forbindelse med denne vurdering bør de berørte elever og forældre inddrages.
4. Hvis skolen vurderer, at der er tale om mobning igangsættes ”her-og-nu” foranstaltninger.
5. Indenfor 10 arbejdsdage udarbejdes en handlingsplan, der beskriver foranstaltninger, der tænkes iværksat på kort og på lang sigt. Handlingsplanen revideres efter behov.
6. Berørte elever og forældre informeres om indholdet af handlingsplanen.
7. 10-dages fristen løber fra det tidspunkt, hvor skolen eller forvaltning informeres om et givent problem.

8. Hvis forældre eller elever mener, at der ikke bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning på skolen, kan de i visse tilfælde klage.
9. Berørte elever eller deres forældremyndighedsindehaverne kan klage, hvis skolen ikke har overholdt en eller flere af de fire handlepligter:
  - Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi eller hvis den eksisterende strategi ikke er egnet til formålet.
  - Hvis skolen ikke har foretaget de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen, - frem til iværksættelse af handlingsplanen.
  - Hvis skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan på baggrund af en henvendelse om mobning, eller at handlingsplanen ikke er tilstrækkeligt til at løse problemet.
  - Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag den har vedtaget.
10. Eventuelle klager over skolens håndtering af sager vedrørende mobning skal stiles til skolechefen i Odense Kommune.

Hvordan inddrager vi eleverne i arbejdet for at fremme den sociale trivsel og modvirke mobning?

Eleverrådet har en central rolle på skolen og inddrages i at fremme trivslen. Eleverrådet på skolen har trivsel med i deres årshjul, idet at trivsel er noget alle er fælles om.

Hvordan inddrager vi forældrene i arbejdet for at fremme den sociale trivsel og modvirke mobning?

Kontaktforældrene tager initiativ til at lave aftaler omkring klassens sociale liv.

- Forældrene arbejder på forældremøderne med temaerne fællesskab, trivsel og mobning
- Forældrene kommunikerer på en fremadrettet, positiv og konstruktiv måde

De 5 tips – fri for mobberi

Støt dit barn i at indgå legeaftaler på kryds og tværs med alle i klassen. Det er en god erfaring for dit barn at få forskellige legeoplevelser med mange forskellige børn. Samtidig er du med til at sikre, at alle børn i klassen har legeaftaler – og dermed en plads i fællesskabet.

Tal ikke dårligt om de andre børn i skolen eller om deres forældre. Negative ord om dit barns skolekammerater bliver let til modvilje mod bestemte børn. Støt i stedet dit barn i at være

positiv og åben overfor alle. Kan du f.eks. alle kammeraternes navne? Siger I ”hej” til alle børn og voksne, når du bringer og henter dit barn?

Indfør social fødselsdagspolitik. Fødselsdage betyder meget for børnene. Både som fødselsdagsbarn og som gæst.

- Det gør ondt på det barn, der ikke inviteres med.
- Det gør ondt på det barn, som ingen gæster får.

Drøft en social fødselsdagspolitik på næste forældremøde.

Giv dit barn opmuntring til at støtte og forsvare kammerater, der ikke kan forsvare sig selv. Børn, der er udenfor har brug for en håndsrækning og en invitation fra en god kammerat. Børn, der er gode til at hjælpe, trøste og forsvare andre, ”vokser” indeni – og udenpå!

Vær åben og positiv når andre forældre fortæller om deres barns problemer. Det er meget sårbart at stille sig op på et forældremøde og fortælle, at ens barn er ked af det i skolen og har brug for legeaftaler og kammerater.

## OPFØLGNING

Hvor tit vil vi undersøge, om der er mobning på skolen?

På skolens trivselskonferencer  
I forbindelse med den årlige nationale trivselsundersøgelse  
Ved henvendelser om mobning

Hvornår og hvordan vil vi evaluere vores antimobbestrategi?

Antimobbestrategien indgår i årshjulet for bestyrelses- og elevrådsarbejdet samt i ressourceteamets årshjul.